**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  
––––––––––––––––––––––––**

**BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 122/2007/TT-BTC  
 ngày 18/10/2007 của Bộ Tài chính)*

Thực hiện Quyết định (công văn) số ..... ngày .............của .................................... về việc...............................................................................................

Hôm nay, ngày .... tháng .... năm.........., chúng tôi gồm:

**A- Đại diện Bên giao:**

1. Ông

Chức vụ:

2. Ông

Chức vụ:

**B-** **Đại diện bên nhận:**

1. Ông

Chức vụ:

2. Ông

Chức vụ:

**C- Đại diện cơ quan chứng kiến bàn giao:**

1. Ông

Chức vụ:

2. Ông

Chức vụ:

Thực hiện bàn giao và tiếp nhận tài sản bao gồm:

**Phần A. Bàn giao tài sản là nhà, đất tại (theo địa chỉ của Quyết định bàn giao)**

**I/ Về nhà, vật kiến trúc và các tài sản gắn liền với nhà, đất**

***1. Tổng số ngôi nhà, vật kiến trúc và tài sản khác:***

1.1.Tổng số ngôi nhà: cái

- Diện tích xây dựng: m2 Diện tích sàn: m2

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao: Ngàn đồng

1.2. Tổng số vật kiến trúc và tài sản khác:

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao: Ngàn đồng

***2. Chi tiết nhà, vật kiến trúc và các tài sản khác gắn liền với đất:***

2.1. Nhà số 1 (A...):

- Diện tích xây dựng: ....... m2 Diện tích sàn sử dụng: ........ m2

- Cấp hạng nhà: ............. Số tầng: ........................

- Nguồn hình thành: (ngân sách nhà nước cấp, vay vốn,..nhận bàn giao..): ......Ngàn đồng

- Năm xây dựng: ................. Năm cải tạo, sửa chữa lớn: .................

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao:. Ngàn đồng

2.2. Nhà số 2 (B...):

- Diện tích xây dựng: ........... m2 Diện tích sàn: .................... m2

- Cấp hạng nhà: .............. Số tầng: .................

- Nguồn hình thành: (ngân sách nhà nước cấp, vay vốn,..nhận bàn giao..): .......Ngàn đồng

- Năm xây dựng: ................. Năm cải tạo, sửa chữa lớn: .....................

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao: Ngàn đồng

2.3. Vật kiến trúc (Bể nước, tường rào, sân...)

- Nguồn hình thành: (ngân sách nhà nước cấp, vay vốn,..nhận bàn giao..):........Ngàn đồng

- Năm xây dựng: Năm cải tạo, sửa chữa lớn:

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao: Ngàn đồng

2.4. Các tài sản gắn liền với nhà, đất: (quạt trần, đèn điện, điều hoà..)

- Số lượng: Cái

- Nguyên giá theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị còn lại theo sổ sách kế toán: Ngàn đồng

- Giá trị thực tế đánh giá lại tại thời điểm bàn giao: Ngàn đồng

**II. Về đất**

***1. Nguồn gốc đất:***

a. Cơ quan giao đất: Quyết định số:

b. Bản đồ giao đất số: Cơ quan lập bản đồ:

c. Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất số......ngày.....tháng......năm...............

d. Diện tích đất được giao: m2

e. Giá trị quyền sử dụng đất: Ngàn đồng

***2. Hiện trạng đất khi bàn giao:***

a. Tổng diện tích khuôn viên: ...................m2

b. Tổng diện tích đất chuyển giao theo quyết định của cấp có thẩm quyền m2

c. Các đặc điểm riêng về khuôn viên đất cần lưu ý:

**III. Các hồ sơ về nhà, đất, tài sản gắn liền đất bàn giao**

**1- Các hồ sơ về nhà và vật kiến trúc:**

a- Các giấy tờ pháp lý về nhà: Giấy giao quyền sử dụng nhà, Giấy phép xây dựng, Hợp đồng thuê nhà, Giấy xác lập sở hữu nhà nước,...

b- Các hồ sơ bản vẽ: Bản vẽ thiết kế xây dựng, Bản vẽ thiết kế hoàn công, bản vẽ thiết kế cải tạo nâng cấp nhà,....

c- Các giấy tờ khác liên quan đến nhà:

**2- Các hồ sơ về đất:**

a- Các giấy tờ pháp lý về đất: Giấy cấp đất, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất,....

b- Các hồ sơ bản vẽ: Sơ đồ mặt bằng khuôn viên đất, Trích lục bản đồ, toạ đồ vị trí đất,....

c- Các giấy tờ khác liên quan đến đất:

**3- Các giấy tờ hồ sơ khác:**

**Phần B: Bàn giao tài sản là phương tiện, máy móc, trang thiết bị (theo quyết định bàn giao của cấp có thẩm quyền)**

**1/ Tài sản thực hiện bàn giao:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Danh mục tài sản bàn giao** | **Số lượng**  **(cái)** | **Giá trị tài sản bàn giao (ngàn đồng)** | | | | **Hiện trạng tài sản bàn giao** | |
| **Theo sổ sách kế toán** | | **Theo thực tế đánh giá lại** | |
| **Nguyên giá** | **Giá trị còn lại** | **Nguyên giá theo giá hiện hành** | **Giá trị còn lại theo giá hiện hành** | **Tỷ lệ còn lại**  **%** | **Ghi chú (mô tả tài sản bàn giao)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2/ Các hồ sơ về tài sản bàn giao:**

**IV. Ý kiến các bên giao nhận**

Bên nhận:

2. Bên giao:

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN NHẬN**  *(Ký tên và đóng dấu)* | **ĐẠI DIỆN BÊN GIAO**  *(Ký tên và đóng dấu)* |

**Đại diện các cơ quan chứng kiến**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Đơn vị A***  *(Ký và ghi rõ họ tên)* | ***Đơn vị B***  *(Ký và ghi rõ họ tên)* | ***Đơn vị C***  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |